

Empfangsmitarbeiter (m/w/d) Vollzeit

(748)

 Standort: Lüneburg  Gehaltsspektrum: 18 - 23 Euro pro Stunde  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Schnellbewerbung über WhatsApp: 0175-6982313

Sie überzeugen mit Ihrem freundlichen Auftreten und einer sorgfältigen Arbeitsweise?
Sie sind auf der Suche nach einem abwechslungsreichen Job mit stetigem Kundenkontakt?

Dann sind Sie bei uns genau richtig!

Wir suchen ab sofort Empfangsmitarbeiter (m/w/d) / Rezeptionisten (m/w/d) / Sachbearbeiter (m/w/d) für unseren Kunden in Vollzeit am Standort Lüneburg.

Das sind Ihre Aufgaben:

- Administrative Tätigkeiten
- Empfang der Kunden und Gäste
- Buchung und Bearbeitung von Aufträgen
- Allgemeine Stammdatenpflege

Freuen Sie sich auf:

- krisensicherer Arbeitsplatz
- Tankgutschein oder HVV-Zuschuss
- abwechslungsreiche Tätigkeiten
- unbefristeter Arbeitsvertrag
- attraktive Treueprämie
- Weihnachts- und Urlaubsgeld sowie Prämien und Zulagen
- langfristige Einsätze mit Übernahmeoption
- persönliche Betreuung (Einsatzbegleitung, eigener Ansprechpartner)

Das bringen Sie mit:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z.B.: Bürokauffrau (m/w/d), Industriekauffrau (m/w/d), Verkaufsauffrau (m/w/d))
- MS-Office-Kenntnisse wünschenswert
- gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift wünschenswert
- Kundenorientiertes Handeln und Engagement

Wir freuen uns auf Sie!

Als Familienunternehmen in der Personaldienstleistungsbranche steht bei HR7 der Mitarbeiter im Mittelpunkt. Bei uns werden Sie individuell betreut und gefördert – mit viel persönlicher Note. Gemäß Ihrer Qualifikationen und Vorstellungen finden wir den Job, der zu Ihnen passt. Davon dürfen Sie sich auch gerne selbst überzeugen, denn als mehrfach ausgezeichnete Top-Company sprechen die Bewertungen unserer Mitarbeiter für sich.

Herr Wilhelm Kremer
Tel.: 0175-6982313

oder kommen Sie persönlich zu uns:

HR7 Süd GmbH
Lüneburger Tor 7-9
21073 Harburg

Abteilung(en): kaufmännisch